

Bilancio Sociale 2024

**SAN FRANCESCO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE -
ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	9
Contesto di riferimento	10
Storia dell'organizzazione	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	19
Commento ai dati.....	19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	21
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	21
Composizione del personale.....	21
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	24
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari.....	25
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	25
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	26
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
Output attività.....	28

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	31
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	31
EsPLICITARE il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	31
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	31
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	32
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	32
Capacità di diversificare i committenti	33
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	34
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	34
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	34
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	36
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	36
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	36
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	37
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	38
Tipologia di attività	38
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	38
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	38
Coinvolgimento della comunità.....	38
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari ..	39
Indicatori	39
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	40
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	40
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	40
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	40
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	40
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì	41
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	41
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No	41

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	42
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8).....	42
Relazione organo di controllo	42

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con la redazione di questo quarto bilancio sociale la Cooperativa Sociale San Francesco Onlus continua ad affiancare al bilancio di esercizio uno strumento per fornire una valutazione non solo economica, ma anche sociale del valore generato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale 2024 vuole aprire una finestra sulla nostra realtà, per rendere conto ai diversi portatori di interesse interni ed esterni, della missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività della nostra organizzazione e valutare insieme a loro i punti di forza e di debolezza.

In particolare la cooperativa ha deciso di evidenziare le valenze

x Informativa

x Di comunicazione

x Di relazione

Per questo gli obiettivi alla base del bilancio sociale 2023 sono:

x Informare il territorio

x Informare i portatori di interesse

x Informare in modo particolare coloro che aiutano la cooperativa

I principi di redazione utilizzati nella redazione del presente bilancio sono i seguenti:

- completezza: sono stati identificati tutti i principali portatori di interessi;
- rilevanza: le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder sono state inserite in modo completo;
- trasparenza: i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni sono verificati e verificabili;
- neutralità: le informazioni sono rappresentate in modo imparziale;
- competenza di periodo: le attività e i risultati si riferiscono all'esercizio 2020;
- comparabilità: i principi di redazione vengono mantenuti costanti nei diversi anni così da consentire il confronto temporale;
- chiarezza: nella scrittura del Bilancio abbiamo cercato di utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- attendibilità: si sono evitate sovrastime o sottostime e non si sono presentati dati incerti come se fossero certi.

Ci siamo avvalsi per la stesura dello strumento informatico messo a disposizione da Confcooperative, che risponde alle Linee Guida sul Bilancio Sociale emanate con il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 4 luglio 2019.

INTRODUZIONE DELLA PRESIDENTE

Questo bilancio sociale 2024 vuole continuare ad essere una rappresentazione fedele del cammino della Cooperativa.

Grazie a un'ulteriore integrazione del budget per la Riabilitazione da parte della Asl Rm3 siamo riusciti fornire altre terapie semiresidenziali e aprire altri progetti riabilitativi in convenzione con il SSN; anche se si tratta sempre di una piccolissima percentuale rispetto al fabbisogno territoriale, per noi è comunque un ulteriore traguardo.

Anche quest'anno abbiamo rinnovato, grazie all'impegno di tutti i nostri collaboratori il progetto del "Ticket Sociale" per dare la possibilità alle famiglie con difficoltà economiche di poter accedere alle terapie dei loro bambini ottimizzando i tempi della lista d'attesa, che spesso o quasi mai coincidono con le reali esigenze del bambino.

Questo ci ha permesso inoltre di creare nuovi posti di lavoro e di assumere altri giovani terapisti e tecnici della riabilitazione, dando loro un'opportunità lavorativa; alcuni di loro hanno anche scelto di diventare soci e di investire tempo, energie e professionalità nella Cooperativa.

Abbiamo continuato in ogni caso ad ottimizzare i costi in tutte le nostre attività, sempre badando però che i nostri assistiti ricevessero tutta l'attenzione e le cure a cui hanno diritto.

Con i dati di questo bilancio sociale vogliamo evidenziare lo sforzo e l'impegno profuso da tutti i soci, i collaboratori e i tanti volontari ed amici che ci hanno supportato e soprattutto motivato in quest'anno. A tutti loro va il nostro ringraziamento!

Buona lettura.

Sabrina Sclafani

Presidente Cooperativa Sociale San Francesco

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il sistema di contabilità sociale della cooperativa si compone di cinque parti: la politica (mission e valori), l'identità (la storia, l'oggetto sociale, le attività svolte, l'organigramma, ecc.), la mappa dei portatori di interesse, la contabilità sociale che descrive le relazioni con i diversi interlocutori e la riclassificazione del conto economico secondo lo schema del valore aggiunto. Il nostro bilancio termina con le conclusioni sul lavoro svolto finora e delinea gli obiettivi per il futuro.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SAN FRANCESCO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE
Codice fiscale	07532930588
Partita IVA	01799401003
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA DEL CASALETTO 400 - 00151 - ROMA (RM) - ROMA (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A177174
Telefono	0665742197
Fax	
Sito Web	www.sanfrancescocoop.it
Email	coopsf@gmail.com
Pec	info@pec.sanfrancescocoop.it
Codici Ateco	87.20.00
	88.10.00

Aree territoriali di operatività

La cooperativa ha la sua sede legale e operativa nel Municipio XII di Roma Capitale, nell'area di competenza della Asl Roma3 da cui proviene la maggior parte delle persone assistite dal nostro Centro di Riabilitazione (Mun X, XI, XII).

Il bacino di raccolta delle persone che ricevono aiuto dallo Sportello Sociale è invece più ampio e abbraccia diversi altri Municipi di Roma, in particolare l'VIII, il IX, l'XI, il XIII, come anche i territori di Ladispoli, Cerveteri e Monterotondo.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa SAN FRANCESCO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE, in accordo con la legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

In base all'oggetto sociale la Cooperativa può gestire stabilmente o temporaneamente, in conto proprio o per conto terzi in appalto o convenzioni con Consorzi di Cooperative, Enti pubblici e privati in genere le seguenti attività:

-Attivazione di servizi di riabilitazione, centri diurni e strutture residenziali e semiresidenziali di accoglienza e socializzazione, servizi integrati per residenze protette ed RSA, nonché altre iniziative per il tempo libero, la

cultura e il turismo sociale;

- Attivazione di servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione;
- Attività e servizi per l'infanzia e l'adolescenza quali asili nidi, ludoteche e spazi bimbi e altre strutture ludico-ricreative, centri vacanze e campi scuola, e ogni altra attività didattico-ricreativa e culturale volta alla crescita, allo sviluppo psicofisico e al recupero dei bambini e degli adolescenti;
- Servizi di assistenza e sostegno finalizzati all'inserimento sociale e lavorativo a favore degli immigrati;
- Assistenza domiciliare sanitaria e attività infermieristica;
- Attività di accompagnamento, trasporto sociosanitario e segretariato sociale;
- Gestire scuole e impianti per il recupero e l'integrazione di portatori di handicaps;
- Organizzazione e gestione di corsi di formazione, attività seminariali, convegni e ogni altra attività per l'aggiornamento e la qualificazione professionale, nelle materie attinenti le attività sociali;
- Organizzazione e gestione di corsi di formazione, a favore di persone con difficoltà di adattamento alla vita sociale, derivanti da deficit psichici, fisici e sensoriali, e di chiunque si trovi in condizioni fisiche, psichiche o sociali che determinano stati di bisogno o di emarginazione;
- Qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati.

Attualmente la Cooperativa gestisce il Centro di Riabilitazione Psicomotoria ex art. 26 Padre Pio che offre servizi in forma:

- Residenziale, ai 12 adulti inseriti a tempo pieno nel Centro
- Semiresidenziale, per 15 adulti, dal lunedì al venerdì 9.00-16.30
- Ambulatoriale, per 60 prestazioni giornaliere, attualmente attivo per il trattamento dei vari disturbi dello sviluppo nell'età evolutiva.

Parallelamente ha attivo un servizio di Sportello Sociale con cui offre ascolto, assistenza, viveri e generi di prima necessità a persone in condizioni di disagio.

Nell'ambito dello Sportello Sociale abbiamo sviluppato un progetto di (re)inserimento sociolavorativo per adulti in situazione di fragilità sociale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- Sostegno economico e materiale a persone (singoli e famiglie) in condizione di povertà o marginalità sociale.
- Progetto di (re)inserimento sociolavorativo per persone in situazione di fragilità sociale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	2007
Fondazione Banco Alimentare Onlus - Banco Alimentare Lazio	2005
FAreteFamiglia - Progetto ACLI Roma APS	2018
FOAI	2019

Contesto di riferimento

La Cooperativa è impegnata nel settore sociale e sanitario, ha creato una solida rete di collaborazioni con altre realtà del volontariato per la sensibilizzazione delle problematiche di disagio sociale (Opera Don Calabria, Coop Soc. Il Trattore, Coop. Soc. San Saturnino, Ass. Arcat, Casafamiglia Bice Porcu, Parrocchia S. Maria del Carmine e S. Giuseppe, Salvamamme, Suore Francescane Angeline, Arciconfraternita di S. Giovanni Decollato, Coop.Soc. Cooperate).

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale San Francesco ONLUS, nasce dall'esperienza di un gruppo di volontari che dal 1979 operavano con i portatori di handicap.

Oltre alle attività ricreative e di inserimento sociale (ceramica, teatro) immaginarono una rete di solidarietà per le famiglie: dall'aiuto per la spesa al disbrigo delle pratiche burocratiche, anche per problematiche familiari non direttamente legate alla disabilità (...).

Nel 1986 si è costituita la Cooperativa San Francesco per dare un luogo dove vivere ad un primo nucleo di disabili adulti, accogliendoli in semiconvitto e se necessario a tempo pieno.

Dal 1989 la Cooperativa ha sede ed opera in via del Casaletto 400, in locali di proprietà comunale, inizialmente come Casa Famiglia e dal 2004 come Centro di Riabilitazione Psicomotoria ex art 26 accreditato con la Regione Lazio che ospita disabili adulti in regime residenziale e diurno e accoglie ambulatorialmente ogni giorno 60 bambini con disturbi dell'apprendimento e dello sviluppo.





4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
22	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Art. 5 (Soci cooperatori ordinari)

Il numero dei soci è illimitato e non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge. Possono essere soci cooperatori persone fisiche aventi la capacità di agire e che abbiano maturato una capacità professionale nei settori di cui all'oggetto della cooperativa o che comunque possano collaborare al raggiungimento dei fini sociali con la propria attività lavorativa o professionale e che appartengano alle categorie

1) soci lavoratori dell'attività socio-sanitaria ed educativa, che per la loro capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione possono partecipare direttamente ai lavori della cooperativa e svolgere la loro attività lavorativa per il raggiungimento degli scopi sociali e che siano in possesso della preparazione teorica e pratica atta alle mansioni da svolgere;

2) soci volontari, persone fisiche che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della legge 381/91 e nei limiti previsti da detta norma.

Possono essere soci cooperatori anche le persone giuridiche nei cui statuti sia previsto il finanziamento e lo sviluppo dell'attività delle Cooperative sociali.

Ogni socio è iscritto in un'apposita sezione del libro dei soci in base alla appartenenza a ciascuna delle categorie su indicate.

Possono essere soci associazioni ed enti comunque costituiti che siano in grado di concorrere al raggiungimento degli scopi sociali.

Non possono essere soci coloro che esercitano in proprio imprese in concorrenza con quella svolta dalla Cooperativa, salvo diversa valutazione dell'Organo amministrativo.

I soci, indipendentemente dal tipo di contratto instaurato, possono prestare la loro attività anche presso altri datori di lavoro o committenti previa richiesta di autorizzazione scritta all'Organo Amministrativo della cooperativa e sempre che l'attività in questione non sia in contrasto con le finalità mutualistiche della cooperativa o in concorrenza agli scopi sociali della stessa.

Art. 6 (Categoria speciale di soci)

La Cooperativa potrà istituire una categoria speciale di soci ai sensi dell'art. 2527, comma 3, del codice civile, i cui diritti ed obblighi sono disciplinati dal presente articolo.

Il numero dei soci ammessi a questa categoria non potrà superare un terzo del numero totale dei soci cooperatori.

In tale categoria speciale potranno essere ammessi, in ragione dell'interesse al loro inserimento nell'impresa o al fine di completare la loro formazione, soggetti in grado di contribuire al raggiungimento degli scopi sociali. La durata dell'appartenenza del socio a tale categoria speciale viene fissata dall'Organo Amministrativo al momento dell'ammissione e comunque per un termine non superiore a cinque anni.

Il socio appartenente alla categoria speciale ha diritto di voto solo nelle deliberazioni relative all'approvazione del bilancio e non può rappresentare altri soci. I voti espressi dai soci appartenenti alla categoria speciale non possono in ogni caso superare un decimo dei voti spettanti all'insieme dei soci presenti ovvero rappresentati in Assemblea. I soci appartenenti alla categoria speciale non possono essere eletti nell'Organo amministrativo

della Cooperativa e non godono dei diritti di cui agli artt. 2476 comma 2 e 3 del codice civile.

Oltre che nei casi previsti dalla legge e dall'art.10 del presente statuto, il socio appartenente alla categoria speciale può recedere in qualsiasi momento, salvo l'eventuale risarcimento del danno, con un preavviso di almeno tre mesi. Il recesso ha effetto tanto con riguardo al rapporto sociale che al rapporto mutualistico, allo spirare del suddetto termine.

Costituiscono cause di esclusione del socio appartenente alla speciale categoria, oltre a quelle individuate per i soci cooperatori dall'art.11 del presente statuto:

- a) l'inosservanza dei doveri inerenti la formazione;
- b) la carente partecipazione alle assemblee sociali ed ai momenti di partecipazione predisposti dalla Cooperativa;
- c) l'inopportunità, sotto il profilo economico, organizzativo e finanziario del suo inserimento nell'impresa;
- d) l'inosservanza dei doveri di leale collaborazione con la compagine societaria;
- e) il mancato adeguamento agli standard produttivi.

Verificatasi una causa di esclusione, il socio appartenente alla speciale categoria potrà essere escluso dall'Organo Amministrativo anche prima della scadenza fissata al momento della sua ammissione per il godimento dei diritti pari ai soci ordinari.

Qualora intenda essere ammesso a godere dei diritti che spettano ai soci ordinari, il socio appartenente alla speciale categoria deve presentare, sei mesi prima della scadenza del predetto periodo, apposita domanda all'Organo amministrativo che deve verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 5 del presente statuto. La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata a cura dell'Organo amministrativo nel libro dei soci.

In caso di mancato accoglimento, l'Organo amministrativo deve, entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda, notificare all'interessato la deliberazione di esclusione.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	N. mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
SABRINA SCLAFANI	No	F	53	24/06/24	/	4	Componente CCICA	No	Presidente
FLAVIA RAMACCIOTTI	No	F	55	24/06/24	/	1		No	Vicepresidente
CLARISSA ROCHIRA	No	F	27	24/06/24	/	1	Componente CCICA	No	Consigliera
CLAUDIO BURICCHI	No	M	39	24/06/24	/	1		No	Consigliere
EDOARDO PAOLUCCI	No	M	28	24/06/24	/	1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
5	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La Società è amministrata, con scelta da adottarsi dall'Assemblea dei soci al momento della nomina, da un Amministratore unico o da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da tre a cinque, eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

Gli Amministratori restano in carica per tre esercizi, e comunque fino a revoca da parte dell'Assemblea ordinaria dei soci per giusta causa o dimissioni, oppure per il periodo determinato dall'Assemblea dei soci all'atto della nomina.

L'Amministratore unico o la maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci cooperatori.

Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice presidente, se non vi ha provveduto l'Assemblea.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2024 si sono svolti 5 CdA a cui hanno sempre partecipato tutti i consiglieri.

Persone giuridiche:

Al momento non ci sono persone giuridiche come soci.

Tipologia organo di controllo

Al momento non è stato nominato l'organo di controllo.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Ordinaria	20/04/2022	Approvazione Bilancio 2021 economico e sociale;	93,00	15,00

			Analisi risultato anno 2021 e prospettive anno 2022; varie ed eventuali.		
2022	Ordinaria	20/04/2022	dimissioni dell'Organo Amministrativo e nomina del nuovo organo Amministrativo; Approvazione nuovo regolamento dei lavoratori ai sensi della Legge n. 142 del 03/04/2001; Varie ed eventuali	93,00	15,00
2023	Ordinaria	03/04/2023	1. Relazione del CdA sulle attività svolte e da svolgere; 2. Proposte di ottimizzazione per i Servizi Residenziale, Diurno e Ambulatoriale; 3. Segnalazione di alcune criticità nell'organizzazione e proposte di miglioramento; 4. Domande di Ammissione nuovi soci; 5. Varie ed eventuali.	100,00	0,00
2023	Ordinaria	28/04/2023	1. Approvazione Bilancio 2022 economico e sociale; 2. Analisi risultato anno 2022 e prospettive anno 2023; 3. varie ed eventuali.	100,00	0,00
2023	Ordinaria	23/11/2023	1. Situazione economico-finanziaria intermedia; 2. Presentazione dei nuovi soci; 3. Relazione del Cda sulle attività svolte nell'anno 2023 4. Progetti e proposte per l'anno 2024; 5. Altre proposte organizzative da parte dei soci; 6. Varie ed eventuali.	100,00	0,00
2024	Ordinaria	05/05/2024	1. Approvazione Bilancio 2023 economico e sociale; 2. Analisi risultato anno 2023 e prospettive anno 2024; 3. varie ed eventuali.	100,00	0,00
2024	Ordinaria	05/05/2024	1. dimissioni dell'Organo Amministrativo; 2. Varie ed eventuali	100,00	0,00
2024	Ordinaria	24/06/2024	1. Nomina del nuovo organo Amministrativo; 2. Varie ed eventuali	100,00	2,00

Ogni anno i soci si riuniscono in Assemblea per discutere dell’andamento della Cooperativa, per approvare il bilancio e ogni volta che necessità e/o urgenze richiedano una decisione o anche solo un momento di verifica e condivisione tra i soci.

La Presidente e il CdA sono sempre disponibili per discutere con i soci di aspetti che riguardino la vita sociale e lavorativa. Particolare cura è posta poi nel fornire a soci e lavoratori sostegno in situazioni di difficoltà e aiuto nella conciliazione vita-lavoro.

I soci da sempre partecipano numerosi alle assemblee e agli altri momenti di incontro e di confronto (generalmente non meno di due all'anno) in cui gli amministratori relazionano i soci sulle attività e li coinvolgono nella pianificazione dell'attività futura; nel 2024 si sono svolte tre assemblee soci, con modalità mista, lasciando cioè ai soci la possibilità di scegliere se partecipare in presenza o online. Si è cercato inoltre di moltiplicare, nei limiti della mutata condizione lavorativa, le occasioni di confronto, anche per piccoli gruppi.

Mappatura dei principali stakeholder

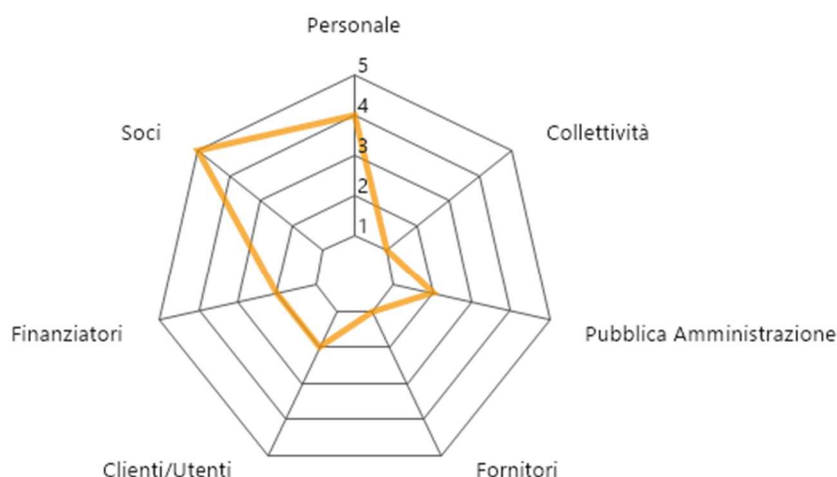
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni di Settore con cadenza almeno mensile: il coinvolgimento del personale è garantito dalle riunioni di coordinamento dei vari servizi, dalle riunioni di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto nei diversi servizi della Cooperativa. Dal 2024 tutti i collaboratori sono chiamati a rispondere a un questionario di orientamento anonimo sulla partecipazione alle attività lavorative.	4 - Co-produzione
Soci	Oltre alle occasioni di formazione e confronto come lavoratori i soci sono coinvolti nelle assemblee soci e nelle occasioni di confronto informale sopra descritte.	5 - Co-gestione
Finanziatori	Le realtà e gli Enti che finanziano direttamente alcuni progetti della Cooperativa sono coinvolti in fase di progettazione e di rendicontazione finale. Tutti i nostri sostenitori sono comunque informati sulle nostre attività con l'invio di una newsletter almeno in occasione della Pasqua e del Natale, ricevono aggiornamenti anche grazie al sito e alla pagina Fb della Cooperativa. Nel 2024 continua la comunicazione attraverso le cene e gli eventi sociali, confidiamo inoltre che la pubblicazione del Bilancio Sociale possa essere un'occasione ulteriore di approfondimento.	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Abbiamo continuato a proporre il questionario di soddisfazione ai familiari e (in forma semplificata) agli Utenti del Centro in modo da aver da loro un riscontro sulla qualità percepita. Siamo sempre attenti nell'analisi di reclami e suggerimenti. Anche a dicembre 2024 il Centro Residenziale e Diurno è riuscito a organizzare la cena di Natale per gli ospiti a cui partecipano anche amici e familiari	2 - Consultazione

Fornitori	Molti dei nostri fornitori sono informati e partecipi delle attività e degli scopi della Cooperativa, negli anni si è instaurato con loro un rapporto che ci sembra li veda coinvolti ben oltre la semplice vendita di un prodotto o di un servizio. I due più importanti momenti di condivisione sono, la Festa dell'Estate, a conclusione delle attività dell'anno sociale, e la Cena di Natale. Dopo l'interruzione del 2020-2021, la partecipazione a questi eventi sta pian piano tornando ai livelli di quelli pre-pandemia. Augurandoci di poter presto tornare ad averli tutti nostri ospiti, dedichiamo anche a loro questo Bilancio Sociale.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Sono i nostri committenti principali: li consultiamo nella fase di progettazione e con loro è sempre aperto un canale per la comunicazione periodica dei risultati.	2 - Consultazione
Collettività	La comunicazione con le realtà territoriali di riferimento si svolge principalmente attraverso gli eventi e i canali social della Cooperativa (Sito, pagina Fb, ecc) attraverso i quali, anche quest'anno, condividiamo anche il Bilancio Sociale	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Asl Rm3	Ente pubblico	Convenzione	Erogazione servizi in Accreditamento con contratto di Budget

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Banco Alimentare Onlus	Fondazione	Convenzione	Dal Banco Alimentare del Lazio riceviamo i viveri che distribuiamo alle famiglie seguite dallo Sportello Sociale
Arciconfraternita San Giovanni Decollato	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Ogni anno l'Arciconfraternita sostiene 2 progetti di inserimento socio-lavorativo dello sportello sociale o altrettante attività ludico ricreative del Centro di Riabilitazione
Coop. Sociale "Cooperate"	Cooperativa sociale	Protocollo	Progetti di inserimento socio-lavorativo per adulti in affidamento terapeutico alla Comunità Terapeutica "Fratello Sole"
Associazione "Sempre Insieme per la Pace"	Associazione di promozione sociale	Altro	Quasi ogni settimana dona frutta e verdura per le famiglie assistite dallo Sportello Sociale
Forno Marchetti	Imprese commerciali	Altro	Ci regala il pane per le esigenze quotidiane del Centro di Riabilitazione
La Fornaia dal 1954	Imprese commerciali	Altro	Quasi ogni giorno offre il pane per le esigenze dello Sportello Sociale
Pam Colli Portuensi	Imprese commerciali	Altro	Presso il Pam è presente il Carrello Solidale per le famiglie dello Sportello Sociale
New Food Gluten Free	Imprese commerciali	Altro	Quasi ogni giorno offre il pane e prodotti senza glutine per le esigenze dello Sportello Sociale e del Centro.
Fondazione don Calabria per il Sociale ETS	Fondazione	Accordo	Impegno a sostenere i Servizi del Don Calabria nella Rete Territoriale di Riferimento
Gruppo Amici Coromoto	Altro	Altro	Attività ricreative bisettimanali per gli ospiti del Residenziale, organizzazione di gite e uscite esterne.
Fede e Luce	Associazione di promozione sociale	Altro	Attività esterne di socializzazione per gli ospiti del Centro Residenziale

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

180 questionari somministrati

3 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I questionari vengono somministrati circa ogni 6 mesi a lavoratori, familiari e utenti. Purtroppo, almeno per quelli somministrati ai familiari dei bambini, il numero dei questionari che ci ritorna compilato continua ad essere insoddisfacente (a stento nel 2024 raggiunge il 15%)

Le attività del Centro di Riabilitazione sono monitorate attraverso riunioni settimanali dell'equipe riabilitativa;

progettazione e programmazione delle attività della Cooperativa sono sottoposte a verifica durante le assemblee dei soci.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
45	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
9	di cui maschi
36	di cui femmine
8	di cui under 35
23	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	17	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	12	0
Operai avventizi	5	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	17	18
< 6 anni	4	5
6-10 anni	4	4
11-20 anni	3	6
> 20 anni	6	3

N. dipendenti	Profili
17	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
3	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
2	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
1	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e
3	impiegate amministrative
1	Terapisti/e Occupazionali
1	Infermiere
1	Capostruttura
1	Neuropsicomotricista Età Evolutiva
0	Tutor DSA
0	Fisioterapista

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
220	Progettazione Educativa	10	22,00	No	0,00
16	Nuove Funzionalità PrjClinic	8	2,00	No	0,00
20	Violenza sugli operatori sanitari	10	2,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
12	Primo Soccorso	3	4,00	Si	0,00
4	Agg. RLS	1	1,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
17	Totale dipendenti indeterminato	7	10
6	di cui maschi	1	5
11	di cui femmine	6	5

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionalisti
-----------	-----------------------------------

4	Totale lav. stagionali/occasionali
2	di cui maschi
2	di cui femmine

N.	Autonomi
26	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
24	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Nella Cooperativa operano 10 volontari dell'Associazione di volontariato San Francesco: 1 ha frequentato regolarmente il Centro svolgendo la funzione di figura amicale di riferimento per alcuni ospiti che non hanno legami familiari; altri 9 sono impegnati a vario titolo nella raccolta e distribuzione dei viveri con lo Sportello Sociale.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative Sociali e Sociosanitarie**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

31922,41/19697,73

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Per i volontari sono previsti unicamente dei rimborsi a fronte di giustificativi di spesa, nel 2024 comunque nessun volontario ha chiesto di essere rimborsato per le spese sostenute.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Recupero eccedenze Siticibo

Con il recupero e la distribuzione delle eccedenze alimentari abbiamo rimesso in circolo risorse altrimenti destinate ad essere sprecate; solo di pane abbiamo recuperato più di 8.000,00 Kg.

"Progetto Ticket Sociale"

il Centro cerca di rispondere al fabbisogno territoriale, andando incontro alle difficoltà economiche delle tante famiglie che hanno figli con disturbi dell'età evolutiva. Il Progetto permette agli utenti di usufruire delle prestazioni del Centro a tariffe agevolate, garantendo livelli di organizzazione, professionalità ed esperienza conformi alla normativa sanitaria Regionale.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La Cooperativa è composta prevalentemente da donne, il CdA vede la presenza di tre donne contro due uomini, dal 2005 ad oggi, la Legale Rappresentante è sempre stata una donna. Inoltre, nell'attuale CdA, sono presenti due consiglieri under 30 come espressione dei soci più "giovani" della Cooperativa.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La Cooperativa si impegna ad agevolare i lavoratori (soci, dipendenti, collaboratori), in modo da permettere loro di conciliare al meglio la dimensione personale, familiare e lavorativa. Si sono adottati, oltre alle già previste forme di sostegno per la gestione dei figli tramite le modalità di Congedo messe in atto dall'INPS, turni di lavoro flessibili e, laddove possibile, si continua a privilegiare lo smart working. Per rilevare il livello del benessere personale dei lavoratori dal 2023 viene somministrato ogni sei mesi un questionario di orientamento anonimo sulle attività lavorative nel Centro di Riabilitazione.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Abbiamo stabilizzato 1 socio lavoratore dipendente portandolo a tempo indeterminato. Sono aumentati anche i professionisti a P. Iva che collaborano con il Centro.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Anche per le persone seguite dallo Sportello Sociale continuano le difficoltà, molti di quelli che avevano perso il lavoro durante la prima fase dell'emergenza sono purtroppo ancora senza un'occupazione, anche se per qualcuno si è riusciti ad attivare forme di sostegno come reddito di inclusione o pensione sociale.

In alcuni casi ci siamo attivati per aiutarli nella stesura e l'invio dei CV.

In collaborazione con Caritas e Servizi Sociali, ci siamo attivati per affrontare problematiche ormai ricorrenti come il pagamento delle bollette per evitare un distacco delle utenze. Abbiamo attivato canali di

comunicazione privilegiati con altri servizi di segretariato sociale (Salvamamme, Ambulatorio S. Anna, Assistenza Legale Caritas) per risolvere problematiche più specifiche. In altri casi abbiamo provveduto anche ad acquistare beni di prima necessità o al pagamento di visite mediche.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Laddove possibile abbiamo cercato di favorire i congedi di paternità per i dipendenti.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La Cooperativa svolge il servizio in regime di accreditamento con il Servizio Sanitario Regionale e il suo operato avviene nel rispetto di quanto previsto nel contratto stipulato con la ASL e con la Regione Lazio, con la finalità specifica di consentire agli utenti il pieno e continuativo esercizio del proprio diritto alla libera e sicura scelta delle prestazioni sanitarie. Laddove necessario continuiamo a garantire prestazioni come terapie e GLH a distanza.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Diminuzione di un ulteriore 10% della produzione di rifiuti rispetto al 2023, sempre grazie alla riduzione sia dei processi di stampa sia dei materiali di cancelleria, attraverso un maggior ricorso alla condivisione dei documenti on line.

Riutilizzo dei faldoni e dei raccoglitori per archiviazione. Riutilizzo della carta e più in generale riutilizzo laddove possibile dei materiali di risulta per le attività di Terapia Occupazionale nel Centro. Continua la raccolta separata dell'umido in cucina ed è iniziata quella della carta negli uffici amministrativi e di segreteria.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Stiamo implementando il recupero del cibo da GDO e Ristorazione per lo Sportello Sociale, migliorando la raccolta differenziata, il riutilizzo e il riciclo nelle attività del Centro di Riabilitazione

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Grazie al telelavoro e all'informatizzazione delle diarie continuiamo a velocizzare i processi.

Output attività

Nel caso dello Sportello Sociale abbiamo potuto sperimentare come, grazie al nostro intervento, alcune famiglie in difficoltà abbiano potuto acquisire un maggiore controllo sulla situazione e mettere in atto strategie di risposta.

Grazie all'apporto di volontari qualificati abbiamo aiutato alcuni dei nostri assistiti nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, in particolare nella presentazione delle domande ai Servizi Sociali oppure a riformulare il proprio CV per trovare un nuovo lavoro.

Per le persone prese in carico dal Centro di Riabilitazione abbiamo continuato a garantire la qualità della vita e degli interventi riabilitativi.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Riabilitazione Ambulatoriale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 300

Tipologia attività interne al servizio: I servizi sono rivolti a pazienti in età evolutiva con diagnosi negli ambiti previsti dalla Regione Lazio:

disturbi del neurosviluppo

disturbi misti dello sviluppo

disturbi del neurosviluppo con altra specificazione o ritardo globale dello sviluppo o funzionamento intellettivo limite

disturbo dello spettro dell'autismo

disabilità intellettiva

disturbi specifici settoriali dello sviluppo o ritardi specifici dello sviluppo

disturbi evolutivi specifici dell'eloquio o del linguaggio

disturbo specifico dell'articolazione dell'eloquio

disturbi espressivi del linguaggio

disturbi misti del linguaggio o disturbi della comprensione del linguaggio
 disturbo specifico della coordinazione motoria
 disturbi specifici di apprendimento
 balbuzie.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
100	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: Riabilitazione Semiresidenziale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 260

Tipologia attività interne al servizio: Nel Centro Diurno vengono trattate tutte quelle patologie che comportano disabilità intellettiva quali ad esempio, le malattie genetiche e secondarie a traumi o legate ai disturbi pervasivi dello sviluppo.

Il Centro fornisce le seguenti tipologie di interventi: riabilitazione cognitiva, riabilitazione neuromotoria, riabilitazione psicomotoria, terapia psicologica, riabilitazione psichiatrica, terapia occupazionale, musicoterapia, intervento educativo e attività motorie

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
4	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani

Nome Del Servizio: Riabilitazione Residenziale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Il Centro Residenziale ospita 12 persone adulte con disabilità intellettiva e fornisce le seguenti tipologie di interventi: riabilitazione cognitiva, riabilitazione neuromotoria, riabilitazione psicomotoria, terapia psicologica, riabilitazione psichiatrica, terapia occupazionale, musicoterapia, intervento educativo e attività motorie.

Vengono trattate tutte quelle patologie che comportano disabilità intellettiva quali ad esempio, le malattie genetiche e secondarie a traumi o legate ai disturbi pervasivi dello sviluppo.

Il Centro adotta per la propria attività riabilitativa le direttive regionali fissate dal D.G.R. 583/2002 e successive integrazioni

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
12	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

0	Anziani
---	---------

Nome Del Servizio: Sportello Sociale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 60

Tipologia attività interne al servizio: Lo "Sportello di Sostegno Sociale" offre aiuto economico e materiale a persone in condizioni di disagio: in convenzione con la Fondazione Banco Alimentare Onlus i nostri volontari provvedono a raccogliere e distribuire viveri e altri generi di prima necessità per chi ne ha bisogno: anziani in situazioni di abbandono, famiglie con bambini che non riescono ad arrivare a fine mese, madri sole, donne immigrate, persone senza fissa dimora.

Dal 2009, grazie al progetto Siticibo, ci siamo attivati con l'obiettivo di creare nel quartiere una rete per la distribuzione di alimenti avanzati, freschi o cucinati.

N. totale	Categoria utenza
127	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
13	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
12	Anziani
38	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 5

Tipologia: Nel 2024 abbiamo ripreso le attività esterne organizzando un mercatino e partecipando alla Giornata della Colletta Alimentare insieme a Banco Alimentare Lazio. Abbiamo riaperto le porte della Cooperativa ad amici, familiari e benefattori. Alla chiusura dell'Anno Sociale e a Natale abbiamo organizzato un brindisi per tornare ad incontrarci e confrontarci con tutti i nostri portatori di interesse. A Natale si è nuovamente svolta la tradizionale Cena per le famiglie e gli ospiti del Centro Diurno e Residenziale.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Dal 2009 ci siamo attivati per la distribuzione di alimenti avanzati, freschi o cucinati raccolti dalla ristorazione organizzata (mense aziendali, canali alberghieri o di ristorazione, ecc.) grazie al progetto Siticibo del Banco Alimentare Lazio.

Inizialmente il progetto coinvolge, oltre alla Cooperativa San Francesco, le Suore di San Felice da Cantalice (Feliciane) che grazie al pane donato dal Forno Petrucci preparano panini alle persone in difficoltà e le Carmelitane del Monastero Regina Carmeli che mettono a disposizione la frutta e la verdura che arriva loro dall'Associazione "Sempre Insieme per la Pace", companatico per i panini e che, soprattutto, si attivano subito per reperire un furgone frigo fondamentale per trasportare gli alimenti senza che vadano a male.

Dal 2014 anche la Caritas Parrocchiale di S. Maria del Carmine e S. Giuseppe entra nel progetto ed inizia ad occuparsi direttamente della distribuzione degli alimenti più deperibili permettendo così di allargare il numero dei beneficiari e delle realtà coinvolte. Dal 2022 i volontari della Parrocchia collaborano stabilmente anche alla raccolta dei viveri.

Ad oggi una dozzina di realtà partecipano a questa rete e beneficiano o direttamente, o per i loro assistiti del recupero delle eccedenze alimentari (Siticibo o negozi del quartiere), è una catena di solidarietà che arriva ad assistere quasi 350 persone ogni giorno attraverso la distribuzione di panini o di un pasto caldo.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Sportello Sociale

Nel 2024 sono stati distribuiti 238 pacchi viveri fornendo insieme attività di: accoglienza e ascolto, accompagnamento ai servizi, sostegno e orientamento nella ricerca di un lavoro, segretariato sociale, consulenza nella gestione del bilancio familiare.

Centro di Riabilitazione - Ambulatoriale

Malgrado il budget stanziato dal SSR copra solo una quarantina delle 60 prestazioni che il Centro potrebbe offrire ogni giorno, l'attivazione anche per il 2024 del progetto "Ticket Sociale" ha consentito di seguire mensilmente circa 75 piccoli pazienti.

Centro di Riabilitazione - Residenziale e Semiresidenziale

Gli ospiti hanno continuato a beneficiare dell'attività riabilitativa.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La Cooperativa ha attivato nell'ambito della propria organizzazione, una politica di Controllo di Qualità su tutti i processi, attraverso un sistema di gestione qualità, conforme ma non certificato, alla UNI EN ISO 9001:2008.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

I risultati del 2024 premiano l'impegno e la determinazione dei soci e della dirigenza della cooperativa in questo difficile periodo:

- la conferma dell'aumento di budget per il servizio semiresidenziale stanziato dalla Asl Rm3 ha permesso l'inserimento di nuovi ospiti.
- con progressione la Cooperativa sta attuando un rientro delle perdite subite nel 2020 a causa dell'emergenza covid.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	913.479,00 €	979.859,00 €	757.172,00 €
Ricavi da altri	48.164,00 €	33.872,00 €	45.815,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	238.616,00 €	129.483,00 €	301.748,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	45.100,00 €	38.950,00 €	24.600,00 €
Totale riserve	83.553,00 €	89.065,00 €	98.939,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	2.075,00 €	-5.513,00 €	-9.875,00 €
Totale Patrimonio netto	130.728,00 €	122.502,00 €	113.665,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	2.075,00 €	-5.513,00 €	-9.875,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	18.726,00 €	4.182,00 €	11.418,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci operatori lavoratori	45.100,00 €	38.950,00 €	24.600,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
--	--------	--------	--------

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.200.423,00 €	1.143.711,00 €	1.092.849,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	589.864,00 €	491.036,00 €	500.814,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	273.243,00 €	283.962,00 €	230.842,00 €
Peso su totale valore di produzione	71,90 %	68,00 %	67,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	913.479,00 €	0,00 €	913.479,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	238.616,00 €	238.616,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	48.164,00 €	48.164,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Servizi socio-sanitari	913.479,00 €	238.616,00 €	1.152.095,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	48.164,00 €	48.164,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	913.479,00 €	76,00 %
Incidenza fonti private	286.780,00 €	24,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nel corso del 2024 le attività di raccolta fondi sono consistite nel consueto invio cartaceo o a mezzo posta elettronica di bollettini informativi sulle nostre attività con cui sollecitavamo i nostri donatori abituali a sostenerci attraverso liberalità e la sottoscrizione del 5x1000 a favore della Cooperativa con l'obiettivo di raccogliere la somma necessaria all'acquisto di un mezzo da utilizzarsi nella raccolta e ridistribuzione del cibo fresco e cucinato per lo Sportello Sociale: ad ottobre 2024, grazie all'incasso del 5x1000 2022 e a un contributo dell'Elemosineria Apostolica arrivato attraverso la Parrocchia S. Maria del Carmine e S. Giuseppe sul cui territorio opera la Cooperativa. Il contributo del 5x1000 2023, erogato a dicembre è stato invece accantonato per il 2025 per essere destinato ai progetti sociali della Cooperativa.

Il contributo destinato nel corso del 2024 dall'Arciconfraternita di San Giovanni Decollato è stato invece utilizzato

per sostenere i progetti di reinserimento socio-lavorativo portati avanti in rete con la Comunità Fratello Sole di Santa Severa della Coop. Cooperate.

Abbiamo inoltre beneficiato da parte della Diocesi di Roma di un contributo dal fondo 8x1000 della Chiesa Cattolica che abbiamo deciso di destinare, sempre nell'ambito del progetto di collaborazione con la Fratello Sole, alla ricerca e all'affitto di un appartamento per offrire accoglienza temporanea per le persone in uscita dalla Comunità.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Anche quest'anno abbiamo chiesto ai nostri donatori di aiutarci a sostenere le spese: costi per adeguare il Centro e fondi per sostenere, anche mediante il pagamento di bollette e altre spese, alcune delle famiglie seguite dallo Sportello e rimaste senza reddito.

Nella pagina <https://www.sanfrancescocoop.it/amministrazione-trasparente-cooperativasan-francesco/>

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La Cooperativa considera l'ambiente e la natura valori fondamentali e patrimonio di tutti, da tutelare e da difendere. Inoltre, la Cooperativa nell'ambito delle proprie attività attribuisce grande importanza all'integrità fisica e morale dei propri dipendenti e collaboratori, alle condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ad ambienti di lavoro sicuri e salubri e si impegna a diffondere i principi della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro. La Cooperativa si impegna a gestire le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di ambiente, per ciò che riguarda lo smaltimento dei rifiuti speciali. I rifiuti sanitari (RIFIUTI TIPO 180103 - in percentuale esigua rispetto alle altre tipologie di rifiuto) vengono riposti nei contenitori, a norma di legge, posizionati nel locale "rifiuti". La frittura degli alimenti non è prevista dal menù; in ogni caso, qualora fosse utilizzata, eccezionalmente e in occasioni particolari, si procederà allo stoccaggio degli oli di frittura esausti (RIFIUTI TIPO 200125 – oli vegetali) in appositi contenitori situati nel locale rifiuti. I rifiuti (pannoloni, traverse, assorbenti igienici, ecc.) sono da considerarsi (DPR 254/2003) come rifiuti sanitari assimilati ai rifiuti urbani. Laddove invece dovessero eccezionalmente provenire da pazienti infettivi (RIFIUTI TIPO 150203) verrebbero manipolati dal personale operatore esclusivamente con guanti monouso, trattati secondo la P.O.

TRATTAMENTO RIFIUTI SPECIALI e posizionati nel ROT appositamente predisposto. Il Centro ha stipulato regolare contratto, con la Ditta Sinergie Ecologiche S.r.l., per lo smaltimento di questi tipi di rifiuti che vengono prelevati e smaltiti secondo le prescrizioni di legge.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: La Cooperativa utilizza un impianto di climatizzazione caldo freddo elettrico e 1 caldaia a condensazione per l'acqua calda sanitaria, gli spogliatoi e i bagni del personale sono dotati di illuminazione con accensione a fotocellula per limitare il consumo di energia elettrica. Stiamo sostituendo progressivamente le vecchie lampadine a fluorescenza con tecnologia a led

Raccolta beni in disuso: Grazie allo Sportello Sociale recuperiamo viveri (ma all'occorrenza anche abiti e mobilio) per chi è in difficoltà. Molti degli arredi degli uffici e delle zone comuni del Centro sono di seconda mano, regalati da volontari, benefattori o dagli stessi soci.

Rigenerazione beni in disuso: La Cooperativa inoltre utilizza per la propria rete aziendale pc e software rigenerati messi a disposizione dal Banco Informatico e Tecnologico.

Smaltimento rifiuti speciali: Ci avvaliamo della collaborazione della Sinergie Ecologiche Srl per lo smaltimento dei rifiuti speciali e degli oli usati. I toner esausti vengono recuperati dalla società Adrastea che fornisce le macchine utilizzate per la stampa e le fotocopie.

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
--------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	38.403	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua	11.613,29	Smc
Carburante	1.217,44	litri
Acqua: consumo d'acqua annuo	2400	Mq
Rifiuti speciali prodotti	70	Kg
Carta	2000	Kg
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	1000	Kg

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

1-Per quanto concerne gli "interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali", la cooperativa nel 2024 ha proseguito nella sua ordinaria e straordinaria manutenzione dei locali di proprietà comunale in via del Casaleto 400, dove la Cooperativa ha la sua sede amministrativa e produttiva; tali locali, che sorgono nell'area di rispetto attorno alla "Valle dei Casali", sono di particolare interesse architettonico e paesaggistico.

2-Per quelli di "attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita" e di "integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)" la Cooperativa ha operato attraverso le sue attività istituzionali:

- il Centro di Riabilitazione Psicomotoria "Padre Pio" ex articolo 26 che offre servizi in forma residenziale e semiresidenziale per pazienti con problemi medio-gravi di disabilità psicofisica e ambulatoriale per il trattamento dei vari disturbi dello sviluppo nell'età evolutiva.

- lo "Sportello di Sostegno Sociale" con cui offriamo aiuto economico e materiale a persone in condizioni di disagio e opera in convenzione con la Fondazione Banco Alimentare Onlus.

Seguiamo in tutto un'ottantina di nuclei familiari: si tratta per lo più anziani in situazioni di abbandono, famiglie monoreddito che non riescono ad arrivare a fine mese o in cui i genitori rimangono senza lavoro, madri sole, persone senza fissa dimora. A loro abbiamo distribuito mensilmente un pacco alimentare e continuiamo, quando possibile, con la distribuzione di alimenti avanzati, freschi o cucinati raccolti dalla ristorazione organizzata (mense aziendali, canali alberghieri o di ristorazione, ecc.) grazie al progetto Siticibo del Banco Alimentare Lazio.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

Coinvolgimento della comunità

Il coinvolgimento della comunità all'interno delle attività ha coinciso principalmente con quello dei volontari e dei commercianti/ristoratori impegnati nell'opera di recupero e redistribuzione delle eccedenze alimentari. In misura minore i volontari sono stati coinvolti in attività di animazione con gli ospiti del Centro (soprattutto a distanza) e di manutenzione della struttura (spazi esterni e aree verdi).

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Destinazione Solidarietà	Recupero eccedenze alimentari	Web	Tutti i portatori di Interesse

Indicatori

1-Per quanto concerne gli "interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali", gli indicatori sono il decoro dei locali e la loro corrispondenza ai requisiti di legge.

2-Per quanto concerne la "attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita", attuate attraverso i servizi del Centro e dello Sportello, gli indicatori sono rispettivamente:

- i progetti riabilitativi attivati sia in accreditamento che attraverso il ticket sociale;
- il numero di pacchi viveri distribuiti mensilmente e il numero di nuclei familiari assistiti durante il 2024 con misure di accompagnamento e sostegno.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono al momento presenti contenziosi o controversie.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa è attenta al rispetto dei lavoratori e delle lavoratrici e adotta comportamenti tesi ad evitare ogni discriminazione. Ritiene inoltre che la sicurezza e la difesa della salute sul lavoro siano un diritto fondamentale; per questo mantiene ambienti di lavoro sani e sicuri nel rispetto di tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni su salute e sicurezza. La Cooperativa ha ritenuto utile e opportuno conformarsi alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 231 del 2001, adottando un proprio Modello Organizzativo e sottoponendolo a costante verifica e aggiornamento, al fine di assicurare le condizioni di correttezza e trasparenza nella conduzione degli affari e delle attività aziendali.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'organo deputato alla gestione della Cooperativa è il Consiglio di Amministrazione composto da cinque consiglieri; il CdA elabora il Bilancio di esercizio e lo sottopone all'assemblea dei soci per l'approvazione. La bozza del Bilancio Sociale è stata esaminata e approvata durante la seduta del CdA del 27/03/2025 a cui hanno partecipato tutti e cinque i componenti. Verrà sottoposta all'approvazione dell'Assemblea dei Soci che si terrà il prossimo 3 aprile. Nel corso degli ultimi anni l'assemblea di approvazione del bilancio economico e sociale ha sempre visto la partecipazione della totalità dei soci, anche grazie alla possibilità di collegarsi in modalità remota.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Gli argomenti trattati nel corso delle riunioni del 2024 sono stati principalmente la programmazione gestionale, l'approvazione del bilancio e la situazione economica e contabile.

Altri argomenti trattati sono stati relativi a:

- Approvazione bilancio e bilancio sociale
- welfare informale
- Invito adesione nuovi soci
- Nuove progettazioni
- Nuove collaborazioni
- Ingresso nuovi soci

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?
No**

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Nella Cooperativa non è presente l'organo di controllo in quanto non supera i limiti previsti dal secondo e terzo comma dell'art. 2477, e non emette strumenti finanziari non partecipativi.